附件3

**采购需求调研资料递交须知**

一、递交资料

资料请按下表顺序整理成册（一项目一册）、编排页码：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **提交资料清单** | **要求** |
| 1 | 资料封面 | 模板见附件4，部门见项目意向公开。 |
|  | 资料目录页 | 包含各类资料名称及资料所在页页码。 |
| 2 | 产品报价表 | 模板见附件5。 |
| 3 | 产品资料 | 需包含以下材料：①产品配置清单；②产品技术参数；③易损件及主要零配件的品名和报价；④耗材、试剂的品名和报价（如有）；⑤产品质量及售后服务保证书、产品介绍、彩页资料。 |
| 4 | 价格佐证材料至少3份 | 本项目意向公开之日起往前三年内签订的三甲医院合同完整版，且合同内须含产品配置清单。 |
| 5 | 经销商资质（经营许可证） |  |
| 6 | 生产厂家资质（生产许可证） |  |
| 7 | 产品资质（注册证及附件） |  |
| 8 | 法定代表人资格证明（附法定代表人身份证复印件） | 模板见附件6，参会人和递交资料人为法定代表人的项目提供。 |
| 9 | 法定代表人授权委托书（附法定代表人、被授权人身份证复印件） | 法定代表人对资料递交人和参会人的授权委托书，模板见附件7。限参会人和递交资料人为非法定代表人的项目提供。 |
| 10 | 生产企业对代理经销商的授权书 | 须写明授权事项、授权期限、授权范围等内容。需加盖生产企业的公章。 |

二、其他注意事项

1.资料提交

**①资料类别**：各项目需提交纸质版资料和电子版资料各一套（纸质版资料与电子版资料保持一致）。

②**电子版资料**（盖章版扫描件、一式一份）：请于报名后、本意向公开发布之日起五个工作日内，发送至邮箱2437779655@cqu.edu.cn。邮件主题和文件请按照“项目序号（见本项目意向公开）+项目名称+商家名称+报名投递资料”格式命名。

③**纸质版资料**（双面打印、装订成册、一式4份）：请于2024年12月13日（星期五）下午14:00-15:00，提交至重庆市渝北区星光大道118号（重庆市人民医院两江院区）医师培训楼304B。提前或逾时提交，邮寄均不予接收。

2.签字签章日期

**①签字**：要求法定代表人签字的，需法定代表人手写签字。

**②签章**：每页（含封面）均需加盖经销商单位公章，生产企业对代理经销商的授权书还需加盖生产企业的公章。

**③日期**：各附件日期填写2024年12月13日。